

VINCELLÉR ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRAT

Módosítása

a korábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva, amely készült a Vincellér Alapítvány Alapító Okiratának módosítására az alapítvány alapítóinak 2014.08.18. napján hozott határozata, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény valamint a 2013. évi V. törvény alapján az alábbiak szerint:

1. § Az alapítvány az alapító által az alapító okiratban meghatározott tartós cél folyamatos megvalósítására létrehozott jogi személy.

Az alapítvány neve: **Vincellér Alapítvány**

Az alapítvány székhelye: **2030 Érd, Bajcsy-Zsilinszky út 19-21.**

Az alapítvány célja, fő tevékenysége: **Az Alapítvány célja az érdi Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola gyermekeinek testi és szellemi fejlődését, nevelését, oktatását segítő eszközök (sportszerek, tanszerek, taneszközök) beszerzésének támogatása, valamint a gyermekek közvetlen környezetének, iskolai elhelyezésének javítása részben anyagi, részben természetbeni eszközökkel, külföldi nyelvyakorlási lehetőségek biztosítása. Másodsorban – a fennmaradó forrásokból – egyéb érdi oktatási intézmények támogatása.**

2. § Az alapítványt létesítő (alapító) személy vagy személyek neve valamint azok lakóhelye:

- **Kékedi Gábor** (2030 Érd, Bajuszfű utca 45.)
- **Horváth Gábor Ferencné** (2030 Érd, Béke tér 7/C IV./13.) nevében **az alapítói jogok gyakorlására kijelölt Csákóné Orbán Ágota** (2030 Érd, Mályva utca 3.)

Az Alapítvány induló vagyona 25.000,- Ft azaz Huszonötezer forint, amely összeget teljes egészében az alapítók bocsátották az Alapítvány rendelkezésére. Az alapító vagyont az alapítók egyösszegben és készpénzben az Alapító Okirat aláírásától számított 15 napon belül az Alapítvány bankszámlájára helyezték el.

Az alapítvány vezető tisztségviselői a Kuratórium tagjai.

3. § Az alapítvány tevékenységének korlátai

(1) Alapítvány nem alapítható gazdasági tevékenység folytatására.

(2) Az alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

(3) Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.

(4) Alapítvány nem hozható létre az alapító, a csatlakozó, az alapítványi tisztségviselő, az alapítványi szervek tagja, valamint ezek hozzátartozói érdekében. Nem sérti e rendelkezést az alapítvány tisztségviselőinek szerződés szerint járó díjazása.

4. § Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet

a) az alábbi közhasznú tevékenységet folytatja,

- **Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pontja;**
- **Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § (1) bekezdése a)-u)**

valamint

b) nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból;

c) gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;

d) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja;

e) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

5. § Csatlakozás az alapítványhoz

Az alapítványhoz csatlakozni vagyoni juttatás teljesítésével, jelen alapító okiratban meghatározott feltételekkel lehet.

Ha a csatlakozó az alapító okirat alapján alapítói jogok gyakorlására jogosult, a csatlakozást követően az alapítói jogokat az azok gyakorlására jogosult más személyekkel együttesen gyakorolhatja.

6. § Az alapítvány vagyonának kezelése, védelme

(1) Az alapítvány vagyonát céljának megfelelően, az alapító okiratban meghatározott módon kell kezelni és felhasználni.

(2) Az alapító és a csatlakozó az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza; az alapító okirat ettől eltérő rendelkezése semmis. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az alapító és a csatlakozó jogutódjára is.

7. § A kedvezményezett

Az alapítvány vagyona terhére az alapítvány céljának megvalósításával összefüggésben annak a személynek juttatható vagyoni szolgáltatás, akit az alapító okirat vagy - az alapító okirat rendelkezése hiányában - az erre jogosult alapítványi szerv kedvezményezettként megjelöl.

Az alapító és hozzátartozója mint kedvezményezett

(1) Az alapító és a csatlakozó abban az esetben lehet az alapítvány kedvezményezettje, ha az alapítvány célja az alapító tudományos, irodalmi vagy művészeti alkotásainak gondozása.

(2) Az alapító és a csatlakozó hozzátartozója abban az esetben lehet az alapítvány kedvezményezettje, ha az alapítvány célja a hozzátartozó tudományos, irodalmi vagy művészeti alkotásainak gondozása, a hozzátartozó ápolása, gondozása, tartása, egészségügyi ellátási költségeinek viselése, iskolai tanulmányainak ösztöndíjjal vagy egyéb módon történő támogatása.

A kedvezményezett alapítvánnyal szemben támasztható igényei

A kedvezményezettként megjelölt személy nem támaszthat igényt az alapítvánnyal szemben, kivéve, ha

- a) az alapító okirat a kedvezményezett személyt, a neki járó szolgáltatást és a teljesítés időpontját a teljesítéshez szükséges módon meghatározza; vagy
- b) a kuratórium a kedvezményezett részére szóló juttatásról döntött, döntését a kedvezményezettrel közölte, és a jogosult a juttatás feltételeit elfogadta.

8. § Az alapítvány határozatlan időre létesül.

9. § Az alapítvány gazdálkodása, az alapítványi vagyon

1) Az Alapítvány bevételei:

- a) alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás:
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
 - d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
 - e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
 - f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
 - g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

2) Az alapítvány költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;

b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;

c) az alapítvány szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;

d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodás során elért eredmény a tagok között nem kerül felosztásra, azt az Alapítvány kizárólag a céljai megvalósítására fordítja.

A célszerinti tevékenységből, illetve a vállalkozási tevékenységből származó bevételeket és ráfordításokat az Alapítvány elkülönítve tartja nyilván.

Az Alapítvány készpénzvagyonát bankszámlán kell elhelyezni. A Kuratórium alapítványi ösztöndíjat adományozhat, amelynek elnyerésére pályázatot kell kiírni. A pályázat elbírálását a Kuratórium végzi szükség szerint külső szakértők bevonásával. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van. Az Alapítvány vagyonával való rendelkezés joga a Kuratóriumot illeti meg, a Kuratórium feladata az alapítványi célok megvalósítása az Alapítvány rendelkezésére álló eszközökkel, az alapítványi vagyonkezelés, a vagyon hasznosítása és gyarapítása.

10. § Kuratórium

Az alapítvány kezelő szerve a Kuratórium.

A Kuratórium tagjainak száma 5 fő, tagjai közül az egyik személy egyben a Kuratórium elnöke. A Kuratórium elnöke és tagjai tevékenységüket társadalmi munkában – díjazás nélkül – látják el. A Kuratórium tagjai igényelhetik, hogy az Alapítvány térítse meg részükre, a feladataik ellátásával kapcsolatosan közvetlenül felmerült költségeket.

A Kuratórium elnökét és tagjait az alapítók jelölik ki. A Kuratórium elnökének és tagjainak megbízása határozatlan időre szól. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői.

1) Az Alapítvány Kuratóriumának elnöke és egyben az Alapítvány képviselője:

Hermann Erzsébet (2030 Érd, Tátra utca 12. szám alatti lakos)

2) Az Alapítvány Kuratóriumának további tagjai:

Kincses Katalin (1223 Budapest, Húség utca 4. szám alatti lakos)

Füzesi Brigitta (2030 Érd, Mester utca 39. szám alatti lakos)

Rétiné Haraszti Szilvia (2030 Érd, Mályva utca 3. szám alatti lakos)

Sáriné Madarassy Andrea (2030 Érd, Retyezáti út 20. szám alatti lakos)

Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

Nem lehet a Kuratórium tagja, mint vezető tisztségviselő, akivel szemben az Ectv. 39. § (1) bekezdésében foglaltak fennállnak. A Kuratóriumi tagoknak, mint vezető tisztségviselőknek a Ptk. 3:22 §-ban foglalt követelményeknek, és kizáró okoknak kell megfelelni.

A Kuratórium legalább évente egyszer ülést tart, amelyet az elnök hív össze. Bármely kuratóriumi tag kérheti a kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezését követő 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ezen kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, az ülést a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

Az Alapítvány képviselője a Kuratórium. A Kuratórium nevében annak elnöke, Hermann Erzsébet önállóan jogosult képviselni az Alapítványt.

Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog Hermann Erzsébet kuratóriumi elnököt önállóan illeti meg.

A munkáltatói jogokat Hermann Erzsébet gyakorolja a munkavállalók felett.

Az Alapítvány titkári feladatait Kincses Katalin kuratóriumi tag látja el.

A kuratóriumi tagság megszűnik (i) lemondással, (ii) visszahívással, (iii) a tag halálával. A tagot megbízatásának lejártá előtt az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza abban az esetben, ha a tag az alapítványi cél megvalósítását közvetlenül veszélyezteti.

Az alapító okiratot az alapító akarata szerint kell értelmezni, úgy, hogy az alapítvány célja megvalósuljon.

11. § Kuratórium működése

1. A Kuratórium testületi szerv, amely a jogait nyilvános ülésein gyakorolja.
2. Az ülést a napirend megjelölésével a Kuratórium elnöke hívja össze. A Kuratórium üléseit írásbeli meghívóval kell az ülés előtt legalább nyolc nappal összehívni. A meghívónak – amelyet az Alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán ki kell függeszteni – tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, a napirendre vonatkozó javaslatot. A meghívóhoz mellékelni kell a javasolt napirendi pontok írásbeli előterjesztését.
3. Rendkívüli kuratóriumi ülést kell összehívni harminc napon belül három kuratóriumi tag írásbeli kérésére.
4. A kuratóriumi ülés határozatképes, ha azon a Kuratórium tagjainak több mint a fele, azaz legalább 3 tag jelen van. A Kuratórium ülésén valamennyi tagnak 1-1 szavazata van.
5. A kuratórium döntéseit a jelenlévők egyszerű szótöbbséggel hozott határozataival hozza meg. Minősített, kétharmados többségű szavazatra van azonban szükség az Alapítvány

szervezeti és működési szabályzatának, egyéb szabályzatának és az éves alapítványi beszámolóknak az elfogadásához, továbbá az éves szinten az Alapítvány működési költségeinek fedezésére szolgáló alapítványi források támogatására szolgáló keretösszegekre való felosztásáról történő döntéshez.

6. A Kuratórium ülésein született döntésekről 15 napon belül írásos jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a jegyzőkönyvvezetőnek alá kell írnia, és két kuratóriumi tagnak aláírásával hitelesítenie kell. A jegyzőkönyvet minden kuratóriumi tagnak a Kuratórium ülését követő tizenöt (15) napon belül meg kell küldeni. A Jegyzőkönyvekben fel kell tüntetni a Kuratórium döntését, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, amennyiben lehetséges személyükre való utalással.
7. A Kuratórium elnöke a Kuratórium határozatairól folyamatos nyilvántartást vezet (a továbbiakban: „Határozatok Könyve”), amelyben rögzíteni kell a határozatok tartalmát, idejét, hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányát, illetve nyílt szavazás esetén a szavazók személyét. A határozatokat minden esetben postai úton kell közölni az érintettekkel. A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a Határozatok Könyvébe, és az Alapítvány székhelyén lévő hirdetőtáblán nyilvánosságra kell hozni.
8. A Kuratórium elnökét távollétében az általa írásban meghatalmazott tag, ennek hiányában a Kuratórium jelenlévő tagjai által kijelölt tag helyettesíti. A Kuratórium gondoskodik az Alapítvány céljainak megfelelő működéséről, biztosítja az alapítványi vagyon gondos kezelését.
9. Kizárólag a Kuratórium jogosult dönteni:
 - a) az Alapítvány éves költségvetési tervének, az arról való beszámolóknak és az éves mérlegnek az elfogadásáról;
 - b) a közhasznúsági melléklet elfogadásáról;
 - c) a rendelkezésre álló vagyon felhasználásáról;
 - d) az Alapítványhoz való csatlakozás jóváhagyásáról;
 - e) kuratóriumi tag visszahívásával kapcsolatos javaslattételről;
 - f) a jelen Alapító Okiratban foglaltaknak megfelelő meghatározásáról, módosításáról
 - g) a csatlakozási kérelmek elbírálásáról;
10. A Kuratórium elnökének feladatköre:
 - a) az Alapítvány önálló képvisellete,
 - b) a kuratóriumi ülés előkészítése, összehívása és levezetése.

11. A Kuratórium elnökét akadályoztatása, távolléte esetén az általa konkrét eseti ügyre adott meghatalmazással egy másik kuratóriumi tag helyettesítheti.
12. Az Alapítvány könyvvezetésének, vagyonkimutatásának és a vagyonkezeléssel összefüggő egyéb technikai feladatoknak az ellátása érdekében külön szerződés szerint külső pénzügyi szervezetet, szakértőt bízhat meg térítés ellenében.
13. A Kuratórium köteles az Alapítvány működéséről az Alapítóknak legalább évente egyszer beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni. A Kuratórium az Alapítvány gazdálkodását érintő minden lényegi kérdésről, valamint a Kuratórium határozatairól köteles az Alapítókat tájékoztatni. A Kuratórium javaslatot tehet az Alapítóknak a kuratóriumi tag visszahívására, az Alapítvány Alapító Okiratának módosítására.
14. Az Alapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérlegfordulónappal köteles beszámolót készíteni. Az éves beszámolót annak elfogadástól számított harminc (30) napon belül kell az Alapítvány székhelyének hirdetőtábláján harminc (30) nappal történő kifüggesztéssel közzétenni.

12. § Az alapító okirat módosítása

Semmis az alapító okiratban az alapítvány céljának módosítása, kivéve, ha az alapítvány a célját megvalósította, vagy a cél elérése lehetetlenné vált, és az új cél megvalósítására az alapítvány elegendő vagyonnal rendelkezik.

Semmis az alapító okirat olyan módosítása, amely az alapítvány vagyonának csökkentésére irányul, vagy - ha az alapítványhoz csatlakozás történt - az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetére kijelölt kedvezményezett személyét megváltoztatja.

13. § Az alapítói jogok gyakorlása az alapító kiesése esetén

(1) Ha az alapító meghalt, jogutód nélkül megszűnt vagy más okból az alapítói jogait véglegesen nem gyakorolja, az alapítói jogokat az alapító által az alapító okiratban kijelölt személy vagy alapítványi szerv, kijelölés hiányában a kuratórium gyakorolja.

(2) Ha az alapítvány alapítói jogait nem az alapító gyakorolja, e törvénynek az alapítóra vonatkozó rendelkezéseit az alapítói jogok gyakorlójára kell alkalmazni.

(3) Ha az alapítvány valamely szerve jogosult az alapítói jogok gyakorlására, a feljogosított alapítványi szerv saját tagjaival és vezetőjével, valamint a szerv ellenőrzésére szolgáló személyekkel kapcsolatos alapítói jogokat nem gyakorolhat.

(4) Ha nincs az alapítói jogok gyakorlására az (1)-(3) bekezdés alapján jogosult személy vagy szerv, az alapítói jogokat a nyilvántartó bíróság gyakorolja.

14. § Az alapítvány átalakulása

(1) Alapítvány csak alapítvánnyal egyesülhet és csak alapítványokra válhat szét.

(2) Az alapítvány más alapítvánnyal történő egyesüléséről vagy az alapítvány szétválásáról az alapító akkor hozhat döntést, ha az alapító okiratban meghatározott vagyont juttatását teljesítette.

(3) Az egyesülés vagy a szétválás nem járhat az alapítványi vagyont csorbításával és az alapítványi cél veszélyeztetésével.

15. § Az alapítvány megszűnése

(1) Az alapítvány megszűnik, ha

a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;

b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy

c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

(2) Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

(3) Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is.

(4) Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

(5) A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlesztés elrendelő határozatban kell rendelkezni.

16. § A jogutód nélkül megszűnő alapítvány vagyona

(1) Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyont más hasonló célú alapítványt illet.

(2) A vagyont a nyilvántartó bíróság által kijelölt alapítványt illeti, ha az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító által megjelölt személy a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

(3) A nyilvántartó bíróság a vagyont - a kuratórium és a felügyelőbizottság véleményének figyelembe vételével - az alapítvány céljával azonos célú, ilyen hiányában hasonló célú alapítványnak juttatja. A juttatás elfogadásáról az alapítványnak döntenie kell.

17. § Összeférhetetlenség

Ctv. 38. § (1)-(2) bekezdéseire, valamint a 39. §-ra figyelemmel:

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A hatályos Ptk 3:22. § és 3:397. §-ra figyelemmel:

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

18. § A határozatokra és az Alapítvány által nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó szabályok

A Kuratórium határozatait Kuratórium elnöke a Határozatok Könyvében vezeti. A határozatokat ügyszámmal kell ellátni, amelynek első része I-től induló növekvő sorszám, törve a határozathozatal dátumával (év, hó, nap).

A Határozatok Könyvébe be kell vezetni a határozat teljes tartalmát, hatályba lépésének napját, illetve időtartamát, valamint azt is, hogy milyen arányban szavazták meg a határozatot.

A Kuratórium döntéseiről az érintetteket a Kuratórium elnöke haladéktalanul értesíti. Az értesítés történhet telefaxon, e-mail-ben vagy ajánlott küldeményként.

Az Alapítvány biztosítja, hogy a Határozatok Könyvébe és az Alapítvány egyéb, nyilvános irataiba bárki betekinthessen, és a megtekintett iratokról - saját költségére - másolatot készíthessen. Az iratokba való betekintést előzetesen, írásban kell kérni, a megtekintett iratkör megjelölésével. Az Alapítvány a betekintést - előzetes időpont egyeztetést követően a legrövidebb időn belül az Alapítvány székhelyén biztosítja.

Az Alapítvány megtagadhatja az iratok meghatározott körébe való betekintést az Alapítvánnyal jogvitában álló, vagy egyébként ellenérdekű fél számára, továbbá, ha az adott iratokba való betekintés az Alapítvány érdekeit sérti.

Az Alapítvány nyilvánosan, a jelen alapító okiratban meghatározottak szerint működik.

Az Alapítvány szolgáltatásai megismerhetők:

- Az Alapítvány székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, tájékoztató füzetekből,
- Az Alapítvány által kiadott prospektusokból, felvilágosító kiadványokból, szórólapokból,
- Az Alapítvány által kifejtett egyéb propaganda- és kampány-tevékenység útján.

Az Alapítvány szolgáltatásai igénybevételének módja az Alapítvány székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, valamint az Alapítvány által kiadott információs füzetekből, szórólapokból ismerhető meg.

Az Egyesület gondoskodik továbbá a jelentéseknek és a beszámolóknak az Alapítvány székhelyén lévő hirdetőtáblán történő kifüggesztéséről.

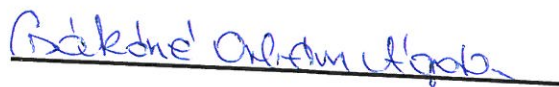
Záró rendelkezések

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekre a 2013. évi V. törvény és az egyesülés jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. rendelkezései az irányadóak.

Az Alapítók a jelen Alapító Okiratot elolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, négy (4) példányban aláírták.

Érd, 2014. augusztus 18.


Kékedi Gábor alapító


Csákoné Orbán Ágota alapítói joggyakorló

Horváth Gábor Ferencné alapító nevében

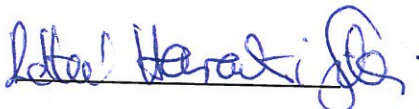
Csákoné Orbán Ágota alapítói joggyakorló

Vezető tisztségviselő nyilatkozata

Alulírott **Rétiné Haraszi Szilvia** (2030 Érd, Mályva utca 3. szám alatti lakos), mint a **Vincellér Alapítvány** (nyilvántartási szám:AM-688, székhely: 2030 Érd, Bajcsy-Zsilinszky út 19-21.) vezető tisztségviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy velem szemben nem áll fenn az Egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 38.-39 § foglalt, továbbá a Magyarország Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvény 3:22. §-ban és 3:397 §-ban foglalt vezető tisztségviselőkre vonatkozó összeférhetlenségi és kizáró ok.

A kuratóriumi tagságra vonatkozó megbízást elfogadom.

Érd, 2014. augusztus 18.



Rétiné Haraszi Szilvia

Ellenjegyzem 2014. augusztus 18.-án:

de Jure Alapítvány
2030 Érd, Lipót út 7.
Levelezési cím: 2031 Érd, Postafiók 62.
Tel./Fax: 06/23/376-421
Mobil: 06/20/301-4739